МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АЛАПАЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА
ИСКУССТВ им. П.И.ЧАЙКОВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО
«Алапаевская детская школа
искусств им. П.И.Чайковского»

Положение принято
советом школы :15.06.2018г.
Протокол №21.

«15» июня 2018 г.

_____С.Д. Стяжкин

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования
«Алапаевская детская школа искусств им. П.И.Чайковского»

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Алапаевская детская школа искусств им.П.И.Чайковского» (в дальнейшем – «Школа») предоставляет платные образовательные услуги для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей детей, всестороннего развития личности за рамками соответствующих образовательных программ, финансируемых из бюджета.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2000 г, Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Алапаевская детская школа искусств им. П.И.Чайковского», иными нормативными актами РФ, Свердловской области.

2.2. Возможность оказания платных образовательных услуг в МБОУ ДО «Алапаевская ДШИ им. П.И.Чайковского» предусматривается решением Думы МО город Алапаевск, Уставом МБОУ ДО «Алапаевская ДШИ им. П.И.Чайковского», настоящим Положением.

Доход от указанной деятельности образовательного учреждения поступает на счет Школы. Данная деятельность не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований Школы.

2.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств (средства спонсоров, сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.4. В Школе созданы все условия для их предоставления с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся, соответствующая учебно-материальная база, штат специалистов.

2.5**.** Совет Школы принимает учебные программы дисциплин, предлагаемых в виде платных образовательных услуг и имеет право контроля за их выполнением.

2.6 Данная образовательная деятельность не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

2.7 Срок действия настоящего положения неограничен.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. Школа предоставляет следующие платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам:

- Обучение бардовской песне,
- Обучение музыкальной информатике,
- Обучение компьютерной графике, компьютерному дизайну.
- Обучение изобразительному искусству
- Обучение декоративно- прикладному искусству;
- Обучение в группе Раннее эстетическое развитие детей 4 – 6 лет;
- Обучение в студии «Карандашик»;
- Обучение в студии «Радуга»;
- Преподавание специальных курсов и дисциплин;
- Репетиторство;
- Изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ предусмотренных учебным планом;

- Консультации и индивидуальные занятия с желающими получить навыки игры на музыкальном инструменте, занятия эстрадным вокалом;
- Организация и проведение на базе Школы учебно-методических мероприятий (семинары, учебы, стажировки преподавателей других школ, а также конкурсы и фестивали);
- Методические консультации;
- Осуществление лекционно-концертной, художественно-зрелищной и выставочной деятельности;
- Подготовка и запись фонограмм, ксерокопирование.
- Другие платные услуги, не запрещенные действующим законодательством.

4. Условия предоставления платных образовательных услуг

4.1. Для ведения деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Школе разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы руководителя учреждения:

- Приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг;

- Учебный план дисциплин, предлагаемых образовательным учреждением в виде платных образовательных услуг, утвержденный директором школы;

- Учебные программы дисциплин, предлагаемых Школой в виде платных образовательных услуг, утвержденные директором школы;

- Расписание занятий, утвержденное директором школы;

- Тарифы платных образовательных услуг оказываемых МБОУ ДО «Алапаевская ДШИ им. П.И.Чайковского» утвержденные Думой МО город Алапаевск;

- Приказ об утверждении сметы расходов и доходов;

4.2. Директор Школы обязан (не менее двух раз в год) предоставлять Совету школы отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных образовательных услуг на Собрании трудового коллектива и Совете родителей Школы .

4.3. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг заключаются дополнительное соглашение к трудовому договору. Размер оплаты труда за оказываемые услуги устанавливаются по соглашению сторон, согласно имеющейся

квалификационной категории работника, стимулирующими и компенсационными выплатами.

4.3.1.Доплаты за выполнение организационно-методических или обслуживающих функций административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и МОП устанавливаются в процентном отношении к их должностному окладу (тарифной ставке) на основании штатного расписания и тарификационного списка

4.3.2. Доплаты, надбавки, премии преподавателям и сотрудникам школы могут устанавливаться из фонда экономии оплаты труда по приказу директора школы и не ограничиваются размерами.

4.4.3. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг производится МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления культуры».

4.5. Распоряжение привлеченными средствами от платных услуг осуществляет директор ШКОЛЫ.

4.6. Сбор средств, получаемых за предоставление платных образовательных услуг должен производиться только через учреждение банка.

4.7. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между Школой (исполнитель) и обучающимся, либо его законными представителями (заказчик услуг).
В договоре содержатся:
-сведения о правах, обязанностях и ответственности заказчика и обучающегося;
-сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
-полная стоимость и порядок оплаты услуги. (Размер оплаты устанавливается согласно тарифам утвержденным Думой МО город Алапаевск.)
-вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
-форма обучения;
-сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
-порядок изменения и расторжения договора.
-другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Заказчиками услуг могут быть граждане, родители учащегося (законные представители) или третьи лица (в том числе юридические), указанные родителями. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

4.8. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением, другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в данном образовательном учреждении.

5. Ответственность Школы и должностных лиц

5.1. Школа при оказании платных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

5.2. Перед заказчиками услуг (гражданами, родителями, законными представителями) Школа несет ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству:

1) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре на оказание платных образовательных услуг;

2) за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

3) за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в Школе;

4) за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

5) за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Школы;

6) за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

5.3. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствие действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем Школы об организации предоставления платных услуг осуществляется Органом местного самоуправления МО город Алапаевск уполномоченного в сфере культуры – Управление культуры, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

6. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг

6.1. Школа ежегодно составляет смету доходов и расходов. В доходную часть включаются поступления денежных средств в планируемом году.

6.2. Доходы, полученные от платных услуг, зачисляются на текущий счет по внебюджетным средствам и расходуются в соответствии с утвержденной годовой сметой доходов и расходов по направлениям:

- фонд оплаты труда;
- начисления на заработную плату;
- премирование работников учреждения
- оказание материальной помощи работникам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- выплату заработной платы по срочным трудовым договорам и договорам подряда,
- материальные затраты, в которые входят:

1) расходы на оплату коммунальных платежей;

2) расходы на приобретение канцелярских, хозяйственных товаров,

расходные материалы на оргтехнику;
3) командировочные расходы;
4) транспортные расходы;
5) расходы на оплату услуг связи;
6) ремонт помещений, ремонт и настройка музыкальных инструментов и оборудования.
7) приобретение материалов для ремонта помещений, зданий, инструментов.
8) оплата услуг методистов и участия в конкурсах.
9) приобретение мебели, оргтехники, музыкальных инструментов.

7. Учет и отчетность

7.1. МКУ «Централизованная бухгалтерия Управления культуры» ведет статистический и бухгалтерский учет результатов оказания платных услуг населению и предоставляет отчетные данные в установленном порядке.

7.2.Положение действует со дня утверждения его директором Школы.