

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Алапаевская ДШИ им. П.И. Чайковского»

Согласовано

Председатель
профсоюзного комитета
ГБУДОСО «Алапаевская ДШИ
им. П.И. Чайковского»



С.В. Хохлов

Утверждено

приказом № 01-13/14-ОД
от 23 января 2019 года
Директор ГБУДОСО «Алапаевская
ДШИ им. П.И. Чайковского»



С.Д. Стяжкин

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по индивидуальному отбору поступающих
в ГБУДОСО «Алапаевская ДШИ им. П.И. Чайковского»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Уставом ГБУДОСО «Алапаевская ДШИ им. П.И. Чайковского» и на основании федеральных государственных требований.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих (далее – Комиссия) в ГБУДОСО «Алапаевская ДШИ им. П.И. Чайковского» (далее – Школа) в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального и изобразительного искусства.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для организации проведения индивидуального отбора детей в Школу, который проводится с целью определения возможностей поступающих к освоению дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.

2. Структура, функции и организация работы

2.1 Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем Комиссии является заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

2.2 Председатель Комиссии организует деятельность Комиссии, составляет расписание вступительных испытаний, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора.

2.3 Решение о результатах индивидуального отбора принимается Комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

2.4 Секретарь Комиссии ведет протокол заседания (Приложение 1), в котором отражается мнение всех членов Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

2.5 Результаты проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения индивидуального отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте школы.

2.6 Комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.

ГБУДОСО «Алапаевская ДШИ им. П.И. Чайковского»

Решение приемной комиссии по отбору поступающих

ПРОТОКОЛ вступительных экзаменов № _____
на дополнительные предпрофессиональные программы

« ____ » _____ 201 ____ г.

Срок обучения 8 лет

ДПП «Фортепиано», «Народные инструменты», «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты»

Присутствовали: _____

(председатель приемной комиссии, заместитель председателя, члены комиссии, ответственный секретарь комиссии)

Повестка дня: прослушивание (просмотр, показ) поступающих на

(наименование образовательной программы)

Приняли решение:

По оценке результатов прослушивания (просмотра, показа) поступающих:

Фамилия, имя поступающего	Преподаватель	Формы отбора и/или виды заданий, оценки			Решение, рекомендации
		специальность	сольфеджио	ритмика	
1.					
2.					
3.					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

Председатель приемной комиссии: _____
(подпись)

Члены комиссии _____
(подписи)

МБОУ ДО «Алапаевская ДШИ им. П.И. Чайковского»

Решение приемной комиссии по отбору поступающих

ПРОТОКОЛ вступительных экзаменов № _____
на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы
« ____ » _____ 201 ____ г.

Срок обучения 5 лет

ДПОП «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты»

Присутствовали: _____

(председатель приемной комиссии, заместитель председателя, члены комиссии, ответственный секретарь комиссии)

Повестка дня: прослушивание (просмотр, показ) поступающих на

(наименование образовательной программы)

Приняли решение:

По оценке результатов прослушивания (просмотра, показа) поступающих:

Фамилия, имя поступающего	Преподаватель	Формы отбора и/или виды заданий, оценки			Решение, рекомендации
		специальность	сольфеджио	ритмика	
1.					
2.					
3.					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

Председатель приемной комиссии: _____
(подпись)

Члены комиссии _____
(подписи)

МБОУ ДО «Алапаевская ДШИ им. П.И. Чайковского»

Решение приемной комиссии по отбору поступающих

ПРОТОКОЛ вступительных экзаменов № _____
на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы
« ____ » _____ 201 ____ г.

Срок обучения 8 лет

ДПОП «Живопись»

Присутствовали: _____

(председатель приемной комиссии, заместитель председателя, члены комиссии, ответственный секретарь комиссии)

Повестка дня: прослушивание (просмотр, показ) поступающих на

(наименование образовательной программы)

Приняли решение:

По оценке результатов прослушивания (просмотра, показа) поступающих:

Фамилия, имя поступающего	Преподаватель	Формы отбора и/или виды заданий, оценки			Решение, рекомендации
		рисунок	живопись		
1.					
2.					
3.					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

Председатель приемной комиссии: _____
(подпись)

Члены комиссии _____
(подписи)
